

## 単位認定希望申請書

年 月 日

農学部長 殿

私は、下記のとおり他大学等に在籍し単位を修得しました。  
ついては、単位の認定を希望いたしますので申請します。

農学部 \_\_\_\_\_ 学科 \_\_\_\_\_  
学年：1年次 ・ 3年次編入 該当に○付け  
学籍番号 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
携帯電話 \_\_\_\_\_

※メールは学生メールに連絡します。

### 記

1. 在籍した大学・学部・学科

..... 大学 ..... 学部 ..... 学科 .....

2. 在籍期間

..... 年 月 日 ~ ..... 年 月 日 ( ..... 年 月 ) .....

3. 在籍した大学等での総修得単位

..... 単位 .....

### (注意事項)

1) 本申請書とともに提出する資料

成績証明書 (単位修得証明書は不可)

履修要項等 (授業内容が具体的に記載されているもの)

※ コピー可。なお、修得した科目が自履修要項等のどこに記載されているか  
付箋等で目印を付けておくこと。

時間割表 (開講回数・開講期間が分かるものであれば可)

2) 最高60単位 (編入は86単位、再入学・転学等は上限なし) まで認められる。

3) 携帯電話番号は、必ず記入すること。また、学生メールを必ず確認すること。